

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Белоозерской ООШ филиала

МБОУ Новоалтатской СОШ

 С.И. Самойлова

Приказ № 38/5 от «01» сентября 2023 г.

**План
методической работы
Белоозерской ООШ филиала МБОУ Новоалтатской СОШ
на 2023-2024 учебный год**

Методическая деятельность школы является системой мер, основанной на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала учащихся и педагогов.

Методическая работа осуществляется через работу методических объединений учителей. В школе работают 2 методических объединения учителей: начальных классов, классных руководителей.

Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, ситуации, которая сложилась в школе в данный период времени, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов.

Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы.

Методическая тема на 2023-2024 учебный год: «Создание оптимальных условий для реализации индивидуальных возможностей и потребностей обучающихся по предметам»

Цель: совершенствование качества преподавания предметов путем внедрения современных образовательных технологий.

Задачи:

1. Совершенствование педагогического мастерства.
2. Использование современных образовательных технологий (СОТ).
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов для обеспечения продуктивного взаимодействия участников образовательного процесса.
4. Реализация на качественном уровне ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Формы методической работы:

- Педагогический совет.
- Методический совет.
- Методические объединения.
- Методический семинар.
- Обобщение опыта работы.
- Открытые уроки.
- Аттестационные мероприятия.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Предметные недели и декады.
- Организация работы с одаренными детьми, детьми инвалидами и детьми с ОВЗ.
- Педагогический мониторинг.

Ожидаемые результаты работы

1. Рост качества знаний обучающихся.
2. Повышения познавательного интереса обучающихся к предметам.
3. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с ФГОС.
4. Создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Научно-методическая работа

1.1. Повышение квалификации

Цель: Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая подготовка и переподготовка

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	сентябрь	Старший методист	Перспективный план курсовой переподготовки
Изучение банка программ повышения квалификации. Составление заявок по прохождению курсов	2 раза в год	Старший методист	Организация прохождения курсов
Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	В течении года	Старший методист	Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений
Отчет по повышению квалификации педагогов школы.	май	Старший методист	Прохождение квалификации

1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, в 2023/2024 учебном году	Сентябрь	Старший методист	Список аттестуемых педагогических работников в 2023/2024 учебном году
Теоретический семинар «Нормативно правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь	Старший методист	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами. Подача заявления
Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий.	По графику	Старший методист	Рекомендации педагогам
Заполнение электронного мониторинга «Аттестация кадров»	Сентябрь - май	Старший методист	Материал для мониторинга
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации	По графику	Старший методист	Рекомендации педагогам

1.3. Распространение и обобщение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
-------------------	-------	---------------	--------------------------

Пополнение методической копилки	В течение года	Руководители МО	Конспекты, тезисы, доклады
Представление опыта на заседаниях разного уровня (МС, МО, ШМО, на семинарах и конференциях)	в течение года	Старший методист, руководители МО	Материалы опыта, повышение проф. Мастерства педагогов
Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах. Участие в конкурсе «Учитель года»	в течение года	Старший методист, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах	в течение года	руководители МО, учителя предметники	Повышение квалификации, обмен опытом
Подготовка документов для награждения педагогов	сентябрь	Директор филиала	

1.4. Предметные недели

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Неделя окружающей среды	Октябрь	Учителя начальных классов
Неделя биологии	11.03-15.03.2024	Учитель биологии
Неделя русского языка и литературы	05.02-09.02.2024	Учитель русского языка и литературы
Неделя технологии, ИЗО и музыки	15.09-19.09. 2023	Учитель технологии
Неделя ПДД	Сентябрь	Руководитель МО, старший методист
Неделя истории	20.11 - 24.11.2023	Учитель истории
Неделя математики	16.10 -20.10.2023	Учитель математики
Неделя физики	04.12 -08.12.2023	Учитель физики

1.5 Методические семинары

Цель: практическое изучение вопросов применения новых технологий.

Содержание	Сроки	Ответственные
«Использование инновационных технологий на пути достижения новых образовательных результатов»	Ноябрь	Старший методист
«Система подготовки выпускников к итоговой аттестации по предметам в формате ОГЭ»	Декабрь	Старший методист
«Система работы со слабоуспевающими обучающимися»	Март	Старший методист
«Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»	Апрель	Старший методист

1.6 Учебно-методическая работа

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год

Содержание	Сроки	Ответственные
Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель	Сентябрь	Старший методист

		Руководители ШМО.
Утверждение программ, элективных курсов	Сентябрь	Старший методист Руководители ШМО.
Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе	Апрель	Старший методист Руководители ШМО.
Проведение открытых уроков учителями – предметниками в соответствии с графиком предметных недель	В течении года	Руководители МО
Подготовка к семинарам	По графику	Старший методист
Обсуждение характеристик педагогов награждение	Май-июнь	Директор филиала Старший методист Руководители ШМО.

1.7 Деятельность методического совета

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

Тема	Содержание	Сроки	Ответственные
Заседание №1 Организационные вопросы работы методического объединения на 2023-2024 учебный год	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год. Утверждение плана работы школы на 2023-2024 учебный год. 2. Основные задачи и направления работы методических объединений на 2023-2024 учебный год. Утверждение планов на 2023 - 2024 учебный год: работы школы, работы методического совета школы, школьных методических объединений, рабочих программ, факультативных занятий, кружков, рабочих программ дополнительного образования, программ по внеурочной деятельности, плана работы с одаренными детьми, работы по подготовке к ВПР; 3. Результаты ОГЭ в 2022-2023 учебном году. Утверждение плана работы школы по подготовке к ГИА. 4. Процедура аттестации на 2023-2024 учебный год. 5. Планирование, процедура и проведение школьных олимпиад, входных контрольных работ и диагностика. 6. Повышение квалификации в 2023- 2024 учебном году 	Август	Старший методист Руководители ШМО.
Заседание № 2 «Контроль качества знаний-одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации действующих и обновлённых ФГОС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведения школьных предметных олимпиад; 2. Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3. Утверждение графика итоговых контрольных работ по предметам за I полугодие. 4. Подготовка к пробным экзаменам в 9 классе 5. Проведение педагогических диагностик с 2 по 8 классы 	Ноябрь	Старший методист Руководители ШМО

	6. Анализ УУД 2-8 класс 7. «Наличие преемственности обучения между начальным, основным уровнем в соответствии с требованиями ФГОС» 8. Адаптация учащихся 1,5 классов к новым условиям при переходе на новый уровень образования		
Заседание № 3 «Использование ИКТ при подготовке к урокам и на уроках в условиях реализации ФГОС НОО,ООО»	1. Результативность методической работы школы за первое полугодие. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. 3. Итоги участия учащихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад. 4. Работа с одаренными детьми 5. Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса в условиях реализации ФГОС 6. Методическая копилка приемов и методов для организации деятельности с учащимися на уроке. 7. Подготовка и проведения ВПР.	Январь	Старший методист Руководители ШМО
Заседание № 4 «Совершенствование образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся»	1. Формирование естественнонаучной грамотности у обучающихся на уроках химии. 2. Развитие функциональной грамотности как средство овладения обучающимися системой ключевых компетенций. 3. Читательская грамотность как одно из условий формирования предметных компетенций. 4. Формирование функциональной грамотности на уроках математики.	Март.	Старший методист Руководители ШМО
Заседание № 5 Подведение итогов работы МО учителей в 2023-2024 учебном году. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год.	1. Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей. 2. Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации. 3. Анализ работы МО учителей- предметников. Планирование работы на новый 2024-2025 учебный год	Май	Старший методист Руководители ШМО

1.8.Диагностика деятельности педагогов

Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности

Содержание	Сроки	Ответственные
Посещение уроков, элективных курсов и других мероприятий с последующим анализом	В течении года	Старший методист

Посещение внеклассных мероприятий, занятий кружков	В течении года	Старший методист
Изучение профессиональных затруднений педагогов	Ноябрь	творческая группа
Индивидуальное консультирование педагогов	В течении года	Старший методист
Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ)	Октябрь -январь	Старший методист педагогические работники

1.9. Работа с молодыми педагогами (при наличии)

Цель: оказание методической помощи молодому специалисту;

создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Содержание	Сроки	Ответственные
Составление плана работы с молодыми специалистами. Ознакомление с планом методической работы на год	Сентябрь	Старший методист Руководители ШМО
Семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Старший методист Руководители ШМО
Консультации по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение журнала.	В течении года	Руководители ШМО
Посещение уроков молодыми специалистами коллег школы	В течении года	Педагоги
Открытые уроки молодых учителей	По графику	Руководители ШМО Педагоги
Анкетирование молодых учителей с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	Октябрь	Педагог-психолог
Организация деятельности «Школы молодого учителя»	В течении учебного года	Руководители ШМО Шефы наставники
Участие молодого специалиста в заседании МО (выступление по теме самообразования)	Апрель	Старший методист Руководители ШМО

1.10. Информационное обеспечение методической работы

Цель: совершенствование информационно - методического обеспечения

Содержание	Сроки	Ответственные
Работа с руководителями МО, педагогом библиотекарем по учебно - методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература.	В течении года	Руководители МО, педагог-библиотекарь
Содействие информационно - справочному обеспечению: - консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; - работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта.	В течении года	Старший методист Руководители ШМО